

Studentische Hilfskraft mit Studienfach Architektur gesucht

Aufgabenbereiche

1. Erstellung von Visualisierungen von Resultaten eines laufenden Forschungsprojekts
2. Recherche im Internet und Literaturdatenbanken für weitere Forschungsprojekte und Lehrveranstaltungen
3. Pflege einer Literaturdatenbank
4. Organisatorisches am Lehrstuhl

Qualifikation und Voraussetzungen

- Erfahrung im Arbeiten mit Adobe Photoshop, Adobe Illustrator und Microsoft Office
- Interesse am Fach Raumentwicklung
- Absolvierung eines städtebaulichen Entwurfs ist von Vorteil

Arbeitszeit

Die Arbeitszeit beträgt 6 Wochenstunden.

Beginn und Dauer der Anstellung

Start: so bald als möglich. Wir suchen eine Person, die möglichst ein Jahr am Lehrstuhl arbeiten kann.

Bei Interesse eine Email an Michael Droß, dross@tum.de und Anne Langer-Wiese, langewiese@tum.de, senden.

Inhalt:

- kurze Erläuterung dazu, welches Interesse Sie mit der Arbeit am Lehrstuhl für Raumentwicklung verbinden
- Vordiplomsnote, aktuelle Noten aus Entwürfen etc.

Ansprechpersonen am Lehrstuhl: Frau Nwabuodafi, Sekretariat (Tel.: 089-2 89-22 489) oder Herr Droß (Tel.: 089-2 89-22 142) oder Frau Langer-Wiese (Tel.: 089- 2 89-22 387)