

Die TUM School of Computation, Information and Technology (CIT) sucht für den Standort TUM Campus Heilbronn zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in Voll- oder Teilzeit (min. 50%), eine/-n

## Verwaltungsmitarbeiter/-in im Personalmanagement (m/w/d) (CIT2025-07)

### Über uns

Die Technische Universität München (TUM) zählt zu den besten Universitäten Europas. Spitzenleistungen in Forschung und Lehre, Interdisziplinarität und Talentförderung zeichnen sie aus. Dazu kommen starke Allianzen mit Unternehmen und mit wissenschaftlichen Einrichtungen auf der ganzen Welt. Die TUM ist eine der drei ersten Exzellenz-Universitäten Deutschlands. Auf Initiative der Dieter Schwarz Stiftung erweitert die Technische Universität München den TUM Campus Heilbronn um Lehr- und Forschungsaktivitäten der CIT durch ein zunächst auf 30 Jahre geplantes Projekt. Schwerpunktthema ist das Information Engineering, eine Schlüsselkomponente der digitalen Transformation. Auf dem neuen TUM Campus Heilbronn werden ergänzend zu den Aktivitäten der TUM School of Management dreizehn Informatik-Professuren angesiedelt, um Nachwuchskräfte in einer der innovativsten Hightech-Regionen Europas auszubilden.

### Ihr Profil

Wir suchen eine Person mit abgeschlossener Verwaltungs- bzw. kaufmännischer Berufsausbildung und idealerweise beruflicher Erfahrung im Personalbereich. Von Vorteil sind Erfahrungen im öffentlichen Dienst. Darüber hinaus suchen wir eine Person, die sorgfältig, serviceorientiert, strukturiert und effizient arbeitet und sich gerne in ein Team einbringt. Ausgegangen wird von einem sicheren und routinierten Umgang mit Büroanwendungen (Windows, MS-Office) sowie Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken und SAP. Erforderlich sind zudem sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Die Bereitschaft, sich in unserem sich im Aufbau befindenden Institut flexibel einzubringen, sollte ebenso gegeben sein, wie die Freude an der Kommunikation mit internationalen Mitarbeitenden.

### Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen die Leitung Personalmanagement in der Administration des Personalmanagements der CIT am TUM Campus Heilbronn.
- Sie bearbeiten Personalvorgänge der CIT am TUM Campus Heilbronn im wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Bereich (z.B. Vorbereitung und Erstellung aller Unterlagen bei Einstellungen, Verlängerungen und Änderungen).
- Sie führen Stellenausschreibungen durch.
- Sie erstellen Zeugnisse und verwalten die Arbeitszeitkonten.
- Sie erfassen und pflegen die Personaldatenbank.
- Sie arbeiten mit den zentralen Verwaltungseinheiten der Technischen Universität München, sowie der School of CIT eng zusammen und geben Auskunft.
- Sie sind operative Ansprechperson für Professorinnen, Professoren, wissenschaftliche und nicht wissenschaftliche Mitarbeitende.

## Wir bieten Ihnen

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis,
- eine Vergütung der Beschäftigung innerhalb des TV-L (bis zu E8),
- eine abwechslungsreiche und krisensichere Tätigkeit im Umfeld einer innovativen Universität,
- ein offenes, herzliches und wertschätzendes Arbeitsumfeld,
- eine zusätzliche Altersversorgung durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder,
- persönliche und fachliche Weiterbildungsprogramme,
- die Möglichkeit, z. T. im Homeoffice zu arbeiten,
- flexible Rahmenarbeitszeit mit Gleitzeitregelungen.

Die TUM hat als erste deutsche Universität die Charta der Vielfalt unterschrieben und wir freuen uns über Bewerbungen von Personen, die diese Werte teilen.

Die Hochschule strebt sowohl Diversität im Personal als auch eine Erhöhung des Frauenanteils in Bereichen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und Qualifikation bevorzugt eingestellt.

## Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Senden Sie diese bitte vorzugsweise per E-Mail in einem **einzigen PDF-Dokument** unter Angabe von **AZ: CIT2025-07** bis spätestens **27.03.2025** an **jobs@cit.tum.de**.

Technische Universität München  
School of Computation, Information and Technology  
School Office – Service Personnel  
z. Hd. Herr Manuel Waldhans  
Boltzmannstr. 3  
85748 Garching

Bei Fragen bezüglich der Position wenden Sie sich bitte an Bettina Dammenhain, 07131 26418920, [bettina.dammenhain@tum.de](mailto:bettina.dammenhain@tum.de).

## Hinweis zum Datenschutz

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Technischen Universität München (TUM) übermitteln Sie personenbezogene Daten. Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) <http://go.tum.de/554159> zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung. Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der TUM zur Kenntnis genommen haben.