

Antrag auf unbefristete Beschäftigung im wissenschaftlichen Dienst

Fakultät/School	Einrichtung/Institut
Lehrstuhl/Untereinheit	

1. Angaben zur Personalstruktur am Lehrstuhl / an der Untereinheit

1.1 Personalstruktur des akademischen Mittelbaus

Anzahl der unbefristet Beschäftigten im wissenschaftlichen Dienst (ohne Universitätsprofessoren)	Anzahl der vollen, nicht unbefristet besetzten wissenschaftlichen Planstellen
Anzahl der (befristet) Beschäftigten im wissenschaftlichen Dienst zu Lasten von Drittmitteln o.ä.	Anzahl von sonstigen wissenschaftlich tätigen Personen (Stipendiaten, Gastforscher o.ä.)

1.2 Unbefristet beschäftigte Personen (wissenschaftlicher Dienst einschließlich Professoren)

Geburtsdatum	Besoldungs-/Entgeltgruppe	voraussichtliches Dienstende

2. Angaben zur Person

Nachname, Vorname(n)		Geburtsdatum	
Hochschulzugang durch	Schule/Ort	seit	Mittelnote
Hochschulabschluss am	als	Mittelnote	
Universität		Dauer des Fachstudiums in Semestern	
Promotion am	als	Prädikat	
Universität		Dauer der Promotion in Jahren	
sonstige Angaben zur Person und ihrer Eignung für die vorgesehenen Aufgaben			

Folgende Unterlagen sind zwingend beizufügen:

- aktueller Lebenslauf
- Publikationsliste
- persönliche Unterlagen (insbesondere Abschlusszeugnisse)

3. Dienstaufgaben in der neuen Position

Aus der Darstellung soll zum einen ersichtlich sein, ob und in welchem Umfang (%) die einzelnen Aufgaben dem Lehrstuhl, der Einrichtung, dem Institut, der Fakultät oder der TUM zuzuordnen sind und zum anderen, wie und in welchem Umfang (%) sich diese auf Forschung, Lehre und Verwaltung verteilen.

Dienstaufgaben in Stichworten
Regellehrverpflichtung in LVS (unter Berücksichtigung der gesamten Dienstaufgaben)

4. Stellungnahme des Dekans / der Dekanin / Dean

Die Stellungnahme soll insbesondere im Hinblick auf die Personalstruktur der Fakultät und die Eignung der Person für unbefristete Aufgaben **aus Sicht der Fakultät / School** erfolgen.

--

.....
Name Lehrstuhlinhaber/in
bzw. Leiter/in der Untereinheit

.....
Name Geschäftsführer/in
des Instituts/der Einrichtung

.....
Name Dekan/in/Dean

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

.....
Unterschrift

.....
Unterschrift