

Checkliste 3

Vor Ihrer Abreise aus Deutschland

- Kümmern Sie sich rechtzeitig vor Ihrer Abreise darum, dass Sie ein transcript über Ihren Austauschaufenthalt an der TUM erhalten! Wenden Sie sich hierzu an Ihren zuständigen Erasmuskordinator bzw. Auslandsbeauftragten (bzw. TUMexchange Nordamerika an Frau Linda Conrad, International Office)

- Kündigen Sie rechtzeitig Ihre Wohnung / Ihr Zimmer

- Sie müssen Ihren Wohnsitz beim Bürgerbüro abmelden

- Kündigen Sie alle in Deutschland geschlossenen Verträge, z.B.
 - mit der Bank
 - mit der Telefongesellschaft
 - mit Sporteinrichtungen
 - mit der Krankenversicherung
 - mit Ihrem Arbeitgeber

- Besprechen Sie mit Ihrem Nachmieter, an welche Adresse Ihre Post gesendet werden soll bzw. richten Sie ggf. einen Nachsendeauftrag bei der Post ein oder geben Sie bei allen relevanten Ämtern/Einrichtungen Ihre neue Adresse an, so dass diese die Post direkt an Sie weiter leiten können.

- Bitte registrieren Sie sich für die KontaktTUM – Alumni – Datenbank (unter: http://portal.mytum.de/alumni/index_html). Dieses interdisziplinäre und weltweite Ehemaligennetzwerk der Technischen Universität München bietet Ihnen die Möglichkeit, in direktem Kontakt mit der Technischen Universität München zu bleiben und uns beim Aufbau eines internationalen Alumni-Netzwerks zu helfen.