

Login für Bewerber und Erstsemester

Von: Frauke Donner
Erstellt: 29.07.2009
Letzte Änderung: 07.07.2010

1 Inhalt

1	Inhalt	1
2	Wichtige Begriffe	2
2.1	Benutzername.....	2
2.2	Kennwort.....	2
2.3	Bewerber-Account	2
2.4	Studierenden-Account	2
3	Einloggen als Bewerber.....	3
4	Erhalt des Studierenden-Accounts	4
4.1	Auswahl der TUM-Mail-Adresse	Fehler! Textmarke nicht definiert.
4.2	Auswahl der Mailbox.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
5	Änderung des Kennwortes	5

2 Wichtige Begriffe

2.1 Benutzername

Mit dem Benutzernamen loggen Sie sich in TUMonline und weiteren an der TUM vorhandenen Datenverarbeitungssystemen ein. Als Bewerber wählen Sie zunächst Ihre private email-Adresse als Benutzernamen. Sobald Sie Ihren Studienplatz angenommen haben, müssen Sie sich einen neuen Benutzernamen in Form einer TUM-Mailadresse erstellen (vgl. Kap. **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.**).

2.2 Kennwort

Das Kennwort für TUMonline können Sie in Ihrem Account selbst wählen und jederzeit ändern. Beachten Sie bitte, dass alle von Ihnen jemals vergebenen Kennwörter in einer Historie gespeichert werden und in Zukunft nicht mehr als neues Kennwort gewählt werden können.

2.3 Bewerber-Account

Als Bewerber erhalten Sie einen Bewerber-Account in TUMonline. Darin können Sie ausschließlich die für Bewerber vorgesehenen Anwendungen nutzen, wie z. B. die Einsicht in Ihre Bewerbungen und das Hochladen eines Fotos.

2.4 Studierenden-Account

Als Studierende haben Sie einen Studierenden-Account, in dem Sie sämtliche für Sie vorgesehenen TUMonline-Anwendungen nutzen können, wie z. B. die Prüfungsanmeldung und der Download von Bescheiden und Zeugnissen.

3 Einloggen als Bewerber

Wenn Sie in TUMonline eine Bewerbung anlegen, erhalten Sie einen Bewerber-Account. Zu diesem haben Sie Zugang

- mit Ihrer privaten Mail-Adresse und
- einem selbst gewählten Kennwort.

Um sich als Bewerber einzuloggen, klicken Sie auf der Startseite von TUMonline (<https://campus.tum.de>) den Link oben rechts (Schlüsselsymbol) an.



Es öffnet sich die Login-Seite. Hier geben Sie Ihre Mail-Adresse und Ihr Kennwort ein:

Benutzername

Kennwort

Profil Standard

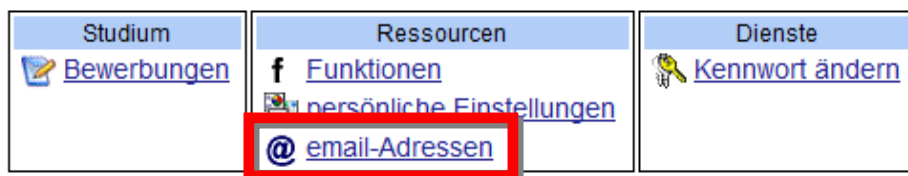
[Kennwort vergessen?](#)

Es öffnet sich ein Fenster mit Ihrer Visitenkarte.

4 Erhalt des Studierenden-Accounts

Nach Studienplatzannahme wird der Bewerber-Account automatisch in einen Studierenden-Account umgewandelt, Sie werden per Mail über diesen Vorgang informiert. Praktisch bedeutet das, dass Ihr Account Ihnen nun mehr Möglichkeiten bietet (z. B. Nutzung von IT-Diensten schon vor der Immatrikulation, Anlegen einer TUM-Mail-Adresse).

Sie können und sollten sich nun eine TUM-Mail-Adresse (z. B. max.mustermann@mytum.de) anlegen: Loggen Sie sich mit dem Bewerber-Benutzernamen und –Kennwort ein, klicken Sie auf in Ihrer Visitenkarte auf „E-Mail-Adressen“:



Hier wählen Sie bitte unter „Momentane Adressen“ Ihre TUM-Mail-Adresse aus (z. B. max.mustermann@mytum.de) und klicken auf Speichern:



Die TUM-Mail-Adresse verwenden Sie auch als neuen Benutzernamen für TUMonline.

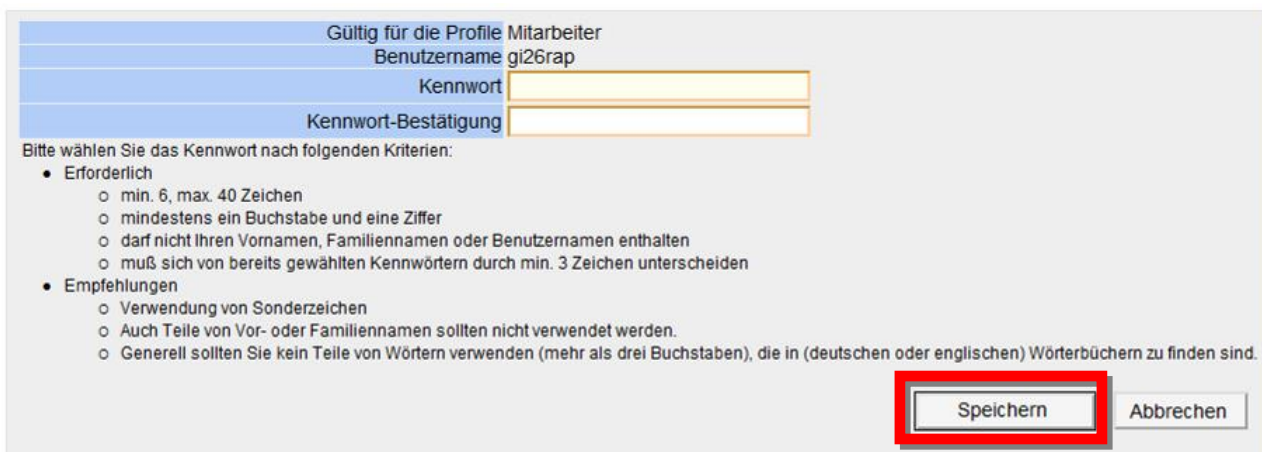
Erst mit der Immatrikulation und dem Beginn des Semesters erhalten Sie in Ihrem Studierenden-Account die gesamte Palette an Möglichkeiten in TUMonline, vom Download der Studienunterlagen bis hin zur Prüfungsanmeldung.

5 Änderung des Kennwortes

Ihr Kennwort für Ihren TUM-Account können Sie über die Applikation „Kennwort ändern“ im Applikationenmenü Ihrer Visitenkarte ändern:



Es öffnet sich die Maske zur Angabe des persönlichen Kennworts:



The image shows a form for changing a password. It includes fields for 'Kennwort' and 'Kennwort-Bestätigung'. Below the fields are instructions and criteria for password selection. The 'Speichern' button is highlighted with a red rectangle.

Gültig für die Profile Mitarbeiter
Benutzername gi26rap
Kennwort
Kennwort-Bestätigung

Bitte wählen Sie das Kennwort nach folgenden Kriterien:

- Erforderlich
 - min. 6, max. 40 Zeichen
 - mindestens ein Buchstabe und eine Ziffer
 - darf nicht Ihren Vornamen, Familiennamen oder Benutzernamen enthalten
 - muß sich von bereits gewählten Kennwörtern durch min. 3 Zeichen unterscheiden
- Empfehlungen
 - Verwendung von Sonderzeichen
 - Auch Teile von Vor- oder Familiennamen sollten nicht verwendet werden.
 - Generell sollten Sie kein Teile von Wörtern verwenden (mehr als drei Buchstaben), die in (deutschen oder englischen) Wörterbüchern zu finden sind.

Speichern Abbrechen

Bitte geben Sie zweimal das neue Kennwort ein, entsprechend den aufgelisteten Kriterien, und bestätigen Sie es mit „Speichern“. Bitte beachten Sie, dass - wie bereits erwähnt - eine Historie über alle Ihre vergebenen Kennwörter geführt wird und Sie ein einmal vergebenes Kennwort nicht noch einmal vergeben können.